

## 個人情報保護法に基づく「履歴書等の応募書類」の取扱いについて

個人情報保護法の施行に伴い、当法人では求人に応募された方の個人情報の保護に取り組んでおります。当法人における履歴書及び応募書類を含む個人情報の取り扱いについては、以下のとおりとなっておりますので、下記の内容にご同意いただいた方のみ履歴書及び応募書類等をご提出いただきますよう、お願いいたします。

### 1、当法人の採用活動における個人情報の定義

当法人の採用活動における個人情報とは、以下のような「個人を特定できうる」ものを指します。

- ・ 姓名、生年月日、性別、大学、学部学科、電話番号、携帯電話番号、住所、メールアドレス等
- ・ 他の情報と容易に照合が可能で、それにより特定の個人と識別できるもの
- ・ **WEB** エントリーデータ、エントリーシート、履歴書、成績証明書、健康診断書等

### 2、応募者より提出のあった個人情報は、当法人の採用活動にのみ利用します。

また、応募者が採用された場合には、入社後の人事資料として利用します。その他の目的で利用することはありません。

### 3、応募者より提出のあった個人情報は、当法人の採用担当者及び面接担当者、労務管理者以外が取り扱ことはありません。

### 4、履歴書及び応募書類の提出がなされない場合、面接に応じることはできかねます。

但し、履歴書及び応募書類に記載する内容は、応募者の判断にお任せしております。

5、ご提出いただいた履歴書及び応募書類などの個人情報は、当法人の責任のもと安全対策を講じ、適切かつ厳重に管理します。不採用者の応募書類は選考過程終了後、ただちに応募者に返却いたします。また、採用者の履歴書及び応募書類に関しては、雇用期間中は当法人にて保管し、離職後は3年間保存ののち、当法人の責任により裁断処理し、廃棄いたします。(返却を希望される場合は、事前にお申し出をお願いします。)

6、保有する個人情報について、応募者ご本人からの開示、訂正、削除、利用停止の依頼を以下の問い合わせ先でお受けし、ご本人であると確認させていただいた後に誠意を持って適切に対応させていただきます。

〔お問い合わせ先〕

NPO 法人コミュニティ事業支援ネット TEL 0798-23-3738

住所

氏名

印